



MASARYKOVA
UNIVERZITA

Digitální stopa uživatele Internetu a GDPR

Digitální stopa

- Unikátní sada pozorovatelných aktivit, příspěvků a komunikace uchovaných v informačních systémech a sítích
- Generuje ji každý uživatel informačních technologií
- Často velmi detailně vypovídá o soukromí uživatele

Kategorie digitálních stop

- Pasivní
 - Jsou generované jako důsledek technické povahy informačních systémů bez vědomí uživatele
- Aktivní
 - Jsou generované vědomě samotným uživatelem

Pasivní digitální stopy

- Mohou být uchovány lokálně na konkrétním zařízení nebo online jako důsledek vzdáleného přístupu
- Zahrnují především elektronické identifikátory a logovaná data
- Jsou generovány často v nečekaných situacích

Aktivní digitální stopy

- Velmi široké spektrum informací které (o sobě) zveřejňuje uživatel
- Vznikají při vytváření účtů a profilu, nakupování na internetu, vyhledávání, nahráváním médií, sdílením, interakcemi na sociálních sítích, účastí na online diskusích apod.



Nejčastější způsoby využití

- Marketing
- Profilování
- Statistika
- Cyber-vetting
- Vyšetřování
- Trestná činnost

Možné způsoby ochrany

- Rozumný přístup ke zveřejňování údajů
- Rozumná volba využívaných služeb
- Dodržování základních zásad bezpečného chování na internetu
- Využívání technických nástrojů
- Využívání právních nástrojů

Přístup k ochraně v EU

- Silně akcentována práva subjektu
- K osobním údajům přistupuje jako k pseudovlastnictví
- Vkládá do rukou subjektu relativně silné nástroje pro kontrolu osobních údajů
- Předpokládá silnou angažovanost subjektu
- S rozvojem informační společnosti práva subjektu posilována

Prostředky ochrany v GDPR

- Limity zákonného užití
- Omezení účelem
- Transparentnost
- Zabezpečení
- Notifikační povinnosti
- Extraterritorialita regulace
- Podmínky transferu do třetích zemí
- Zákaz profilování
- Rozšířená práva subjektu

Prostředky GDPR v rukou subjektu

- Právo na přístup
- Právo na opravu
- Právo na výmaz
- Právo vznést námitku
- Právo být informován
- Právo na přenositelnost údajů

Právo na přístup

- Subjekt může po správci požadovat o přístup k jím zpracovávaným osobním údajům
- Součástí poskytované informace má rovněž být:
 - Účel zpracování
 - Kategorie zpracovávaných údajů
 - Seznam příjemců údajů
 - Informace o právu na opravu, výmaz, námitku, stížnost
 - Kopie všech zpracovávaných údajů

Právo na opravu

- Subjekt má právo na opravu nesprávných nebo nekompletních osobních údajů
- Správce má povinnost opravu provést (lhůta 1+ měsíc)
- Povinnost aktualizace i u třetích osob

Právo na výmaz

- Right to be forgotten
- Důvody výmazu:
 - Obsolence,
 - Odvolání souhlasu
 - Vznesená námitka
 - Protiprávní zpracování
 - Zákonný požadavek
 - Marketingové údaje
- Součástí je právo na omezení zpracování

Právo vznést námitku

- Proti zpracování ve veřejném zájmu, nebo oprávněném zájmu správce
- Možno v odůvodněných případech nevyhovět
- Automatizované prostředky
- I v případě vědeckých a archivnických účelů

Právo na informace

- Oznamování opravy a výmazu
- Informace o zpracování
- Informace o oprávnění subjektu
- O porušení zabezpečení osobních údajů

Právo na přenositelnost

- Právo získat od správce údaje pro použití v jiné službě
- Běžně používaný, strojově čitelný formát
- Podmínky:
 - Zpracování na základě souhlasu
 - Automatizované zpracování
- Právo na přímý transfer

Limity právních nástrojů

- Nezájem subjektů
- Nemožnost sledovat všechny pohyby OÚ
- Omezené možnosti některých správců/zpracovatelů
- Technická omezení
- Problematická dohledatelnost již existujících údajů
- Omezenost jurisdikce
- Netransparentní procesy některých správců
- Big data



MASARYKOVA
UNIVERZITA

stupka@ics.muni.cz

DOTAZY?